

№1 Хатгама

«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі» КММ әдістемелік кеңесінің отырыстары

28.08.2023ж.

Қатысқандар:

Сейдахметов Е. Т. (мектеп директоры)

Кенжалиева А. П. (кәсіподақ төрағасы)

ӘК төрағасы: Яцук Н. В.

ЖМН ӘБ басшысы: Исаева О. В.

ЖТБ басшысы: Головская А. И.

Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ жетекшісі: Грабовская И. В.

Сынып жетекшілерінің жетекшісі: Митяева А. А.

Қатыспағандар: 0

Күн тәртібі:

1. Мектептің әдістемелік жұмыс жоспарын, ӘК, ӘБ жұмыс жоспарларын, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды талқылау және бекіту, білім бөлімдерін бекіту, оп кестесін бекіту.
2. Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі. 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің педагог кадрларының біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын және аттестаттау жоспарын жасау.
3. Педагог кадрлардың әдістемелік тақырыптар бойынша өзіндік білім беру жұмысын ұйымдастыру.
4. Нормативтік құжаттарға шолу. 2023/2024 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру бойынша нормативтік-құқықтық құжаттарға, нұсқаулық-әдістемелік хатқа және ұсынымдарға сәйкес оқу-тәрбие жұмысының стратегиясы мен тактикасын айқындау.
5. Қорытынды аттестаттауға, сыртқы аттестаттауға дайындық жөніндегі жұмыс жоспарын түзету және бекіту.

Тыңдады:

1. Бірінші мәселе бойынша ӘК төрағасы Яцук Н.В сөз сөйледі, ол Әдістемелік кеңес мүшелерін мектептің әдістемелік жұмыс жоспарының жобасымен таныстырды. Талқылау барысында түзетулер енгізілді. Мектептің әдістемелік жұмысының мақсаттары мен негізгі бағыттарына сәйкес жұмыс жоспарларының жобаларын ұсынған ӘБ басшылары сөз сөйледі. Барлық бағыттар бойынша мектеп мұғалімдерінің КТП, пәндер бойынша нөлдік кесінділер кестесі, ТЖБ кестесі қаралды. жоспарлар түзетілді.
2. Екінші мәселе бойынша ӘК төрағасы Яцук Н.В сөз сөйледі, ол педагогтарды аттестаттау бойынша жұмыс жеткіліксіз деңгейде жүргізілгенін атап өтті. Мектептің екі педагогы аттестаттаудың екінші

кезеңіне жіберілмеді, өйткені олардың портфолиосы аттестаттау комиссиясының біліктілік бағалауынан өтпеді. Мектептің екі педагогы аттестаттаудан өтіп, келесі біліктіліктерді ала алды: биология пәнінің мұғалімі С.П. Скаковскаяға «педагог-сарапшы» біліктілігі, Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Сейдахметов Е.Т «педагог-сарапшы» біліктілігі берілді. Мектептегі аттестаттау қорытындысы бойынша: 7 «педагог-сарапшы», 3 «педагог-модератор», 5 санатсыз. Ескі аттестаттау жүйесі бойынша мұғалімдер жоқ. Сондай-ақ педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспары және педагог кадрларды аттестаттаудың 2023-2024 оқу жылына арналған жоспары ұсынылды.

3. Үшінші мәселе бойынша ӘК төрағасы Яцук Н.В тыңдады, ол өзін-өзі тәрбиелеу процесін ұйымдастырудың кең спектрі туралы айтты. Ол басқаларға сабақ беру үшін мұғалім өз пәнін біліп қана қоймай, оны оқыту әдістемесін меңгеріп қана қоймай, сонымен қатар қоғамдық өмірдің әртүрлі салаларында бағдарлануы, сөздің кең мағынасында мәдениетті адам болуы керек екенін атап өтті. Мұғалімнің кәсіби өсуінің және оның шеберлігін жетілдірудің негізгі құралы-өзін-өзі тәрбиелеу. Мектеп әкімшілігі және пән мұғалімдерінің әдістемелік бірлестіктері өзін-өзі тәрбиелеудің тұрақты қажеттілігін қалыптастыруға ықпал етеді, жаңа ақпарат пен озық тәжірибені зерттеуге ынталандырады, өзін-өзі бағалау мен интроспекцияға үйретеді. Тәлімгерлікті ұйымдастыру, өзекті тақырыптарды талқылау, мұғалімдерді тақырыптық педагогикалық кеңестерге қатысуға тарту, мұғалімдерге кеңес беру, өз тәжірибесін жинақтауға көмектесу, кітапхана қорын толықтыру – бұл білім беру мекемелері әкімшілігінің жұмыс формаларының толық емес тізімі. Әрбір мұғалім ішкі және сыртқы мотивтерді, қазіргі қоғам ұсынған сұраныстарды, ұжымда қалыптасқан моральдық-психологиялық климаттың әсерін және білім беру мекемесі әкімшілігінің талаптарын ескере отырып, өзін-өзі жетілдіру мен өзін-өзі дамытудың траекториясын анықтайды.
4. Келесі мәселе бойынша жаңа нормативтік құжаттармен танысу үшін ӘК төрағасы Яцук Н.В сөз сөйледі, ұжымды 2023-2024 оқу жылына арналған Оқытудың интерактивті әдістемесімен, оқу-тәрбие процесінің барлық бағыттарына қатысты жаңа оқу жылының ерекшеліктерімен таныстырды.
5. Бесінші мәселе бойынша директордың ОТЖжөніндегі орынбасары Яцук Н.В тыңдады, ол оқушыларды қорытынды аттестаттауға, сыртқы бағалауға дайындық жөніндегі алдын ала жоспармен таныстырды. Бір нәрсеге дайындық белгілі бір қызметті сәтті орындауға мүмкіндік беретін алынған білім, Дағдылар, дағдылар, қасиеттер кешені ретінде түсініледі. Оқушылардың МҚА түрінде емтихан тапсыруға дайындығында келесі компоненттерді бөліп көрсету қажет:

- **ақпараттық дайындық** (емтихандағы мінез-құлық ережелері туралы хабардар болу, бланкілерді толтыру ережелері туралы хабардар болу және т. б.);
- **пәндік дайындық** немесе мазмұнды (белгілі бір пән бойынша дайындық, тест тапсырмаларын шеше білу);
- **психологиялық дайындық** (дайындық жағдайы – «көңіл-күй», белгілі бір мінез-құлыққа ішкі көңіл-күй, орынды әрекеттерге бағдарлану, емтихан тапсыру жағдайында сәтті әрекет ету үшін жеке тұлғаның мүмкіндіктерін жаңарту және бейімдеу).

Оқушыларды ҚА-ға даярлау жөніндегі қызметке кешенді көзқарас тест нысанында емтихан нәтижелерінің тиімділігі мен сапасын арттыруға ықпал етеді және әкімшіліктің, психологтың және пән мұғалімдерінің мақсатты ынтымақтастығын көздейді. Жоспарға түзетулер енгізілді.

Қаулы етті:

1. 2023-2024 оқу жылына арналған ӘК, ӘБ, КТП, білім бөлімдерінің кестелері, мектептің ТЖБ жұмыс жоспары бекітілсін
2. 2023-2024 оқу жылына мектеп педагогтерінің біліктілігін арттыру жоспары бекітілсін. Биылғы оқу жылында аттестатталатын мұғалімдердің портфолиосын қалыптастыруға жауапкершілікпен қарау керек.
3. Мектеп мұғалімдерінің Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптарын бекіту.
4. Ақпаратты назарға алыңыз.
5. Оқу сабақтарында түлектерді МҚА-ға дайындау бойынша мақсатты жұмыс жүргізуді жалғастыру. МҚА-ға дайындық бойынша стендтер жасаңыз. Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша нәтижелерді жақсарту мақсатында барлық мұғалімдермен жұмыс жүргізу.

ӘК төрағасы:

Хатшы:

Яцук Н.

Рунталь Т.

Протокол №1
заседания методического совета КГУ «ОСШ с. Лозовое»

от 28.08.2023г.

Присутствовали:

Сейдахметов Е.Т. (директор школы)

Кенжалиева А.П. (председатель профсоюза)

Председатель МС: Яцук Н.В.

Руководитель МО ЕМЦ: Исаева О.В.

Руководитель МО ОГН: Головская А.И.

Руководитель МО учителей начальных классов: Грабовская И.В.

Руководитель МО классных руководителей: Митяева А.А.

Отсутствовало: 0

Повестка:

1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО, календарно-тематических планов, утверждение срезов знаний, утверждение графика СОЧ.
2. Эффективность аттестации педагогов. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год.
3. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами.
4. Обзор нормативных документов. Определение стратегии и тактики учебно-воспитательной работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, инструктивно-методическим письмом и рекомендациями по организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году.
5. Корректировка и утверждение плана работы по подготовке к итоговой аттестации, к внешней аттестации.

Слушали:

1. По первому вопросу выступила председатель МС Яцук Н.В., она ознакомила членов Методического совета с проектом плана методической работы школы. В ходе обсуждения были внесены коррективы. Выступали руководители МО, которые представили проекты планов работы в соответствии с целями и основными направлениями методической работы школы. Были рассмотрены КТП учителей школы по всем направлениям, график нулевых срезов по предметам, график СОЧ. Планы были скорректированы.
2. По второму вопросу выступила председатель МС Яцук Н.В., она отметила, что работа по аттестации педагогов была проделана на недостаточном уровне. Два педагога школы не были допущены ко второму этапу аттестации, т.к. их портфолио не прошли квалификационную оценку аттестационной комиссии. Два педагога

школы смогли пройти аттестацию и получить следующие квалификации: учителю биологии Скаковской С.П. подтвердили квалификацию «педагог-эксперт», учителю казахского языка и литературы Сейдахметову Е.Т. присвоили квалификацию «педагог-эксперт». По итогам аттестации в школе: 7 «педагога-эксперта», 3 «педагога-модератора», 5 без категории. Учителей по старой системе аттестации нет. Также был представлен перспективный план повышения квалификации педагогов и план аттестации педагогических кадров на 2023-2024 учебный год.

3. По третьему вопросу слушали председателя МС Яцук Н.В., она говорила о широком спектре организации процесса самообразования. Она отметила, чтобы учить других – учитель должен не только знать свой предмет и владеть методикой его преподавания, но и ориентироваться в различных сферах общественной жизни, быть культурным человеком в широком смысле этого слова. Основным инструментом профессионального роста педагога и совершенствования его мастерства все чаще выступает самообразование. Администрация школы и методические объединения учителей-предметников способствуют формированию устойчивой потребности в самообразовании, побуждают к изучению новой информации и передового опыта, приучают к самооценке и самоанализу. Организация наставничества, обсуждение актуальных тем, привлечение учителей к участию в тематических педсоветах, проведение консультаций для учителей, оказание помощи в обобщении своего опыта, пополнение библиотечного фонда – это лишь неполный перечень форм работы администрации образовательных учреждений. Каждый учитель, учитывая внутренние и внешние мотивы, запросы, предъявляемые современным обществом, влияние морально-психологического климата, сложившегося в коллективе, и требования администрации образовательного учреждения, определяет свою траекторию самосовершенствования и саморазвития.
4. По следующему вопросу для ознакомления с новыми нормативными документами, выступила председатель МС Яцук Н.В., познакомила коллектив с ИМП на 2023-2024 учебный год, особенностями нового учебного года, которые касаются всех направлений учебно-воспитательного процесса.
5. По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР Яцук Н.В., она познакомила с предварительным планом по подготовке к итоговой аттестации учащихся, к внешней оценке. Подготовленность к чему-либо понимается как комплекс приобретенных знаний, навыков, умений, качеств, позволяющих успешно выполнять определенную деятельность. В готовности учащихся к сдаче экзамена в форме ИА необходимо выделить следующие составляющие:

- **информационная готовность** (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- **предметная готовность** или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- **психологическая готовность** (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Комплексный подход к деятельности по подготовке учащихся к ИА способствует повышению эффективности и качества результатов экзамена в тестовой форме и предполагает целенаправленное сотрудничество администрации, психолога и учителей-предметников. В план были внесены корректировки.

Постановили:

1. Утвердить план работы МС, МО, КТП, графиков срезов знаний, СОЧ школы на 2023-2024 учебный год
2. Утвердить план повышения квалификации педагогов школы на 2023-2024 учебный год. В этом учебном году более ответственно подходить к формированию портфолио аттестующихся учителей.
3. Утвердить темы по самообразованию педагогов школы.
4. Информацию принять к сведению.
5. Продолжить вести целенаправленную работу по подготовке выпускников к ИА на учебных занятиях. Оформить стенды по подготовке к ИА. Вести работу всеми учителями с целью улучшения результатов по подготовке к итоговой аттестации.

Председатель МС

Н.Яцук

Секретарь

Т. Рунталь