

**«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі» КММ**  
**Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп**  
**құжаттамасының жүргізілуін бақылау**  
**талдамалық анықтама**

2024 ж. 30 мамыр

**Тексеру мақсаты:** білім беру саласындағы заңнаманы сақтау, құжаттаманы ресімдеуге қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету, келеңсіз жағдайларды уақтылы анықтау.

**Тексеруді жүзеге асыру күні:** 2024 жылғы 27-30 мамыр  
Тексеру барысында мыналар анықталды:

1. Жұмыс оқу жоспары үлгілік оқу жоспарына сәйкес келеді.
2. 4-сыныпта ЕБҚЕ бар оқушы оқиды, сондықтан құжаттама тексерілді: КТЖ баланың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына сәйкес келеді.
3. Оқушылардың жеке істері, барлық сыныптарда факультативтер жазылмаған, барлық жерде оқушылардың фотосуреттері жоқ.
4. Электрондық журналды толтыру жағдайы уақтылы жүргізіледі. Бірақ кейде интернеттегі үзілістерге байланысты мұғалімдер электронды журналдарды уақытында толтырмайды. Барлық мұғалімдер әр сабаққа ҚМЖ жүктеген жоқ.
5. ҰБДБ-да оқушылардың тіркелуін бақылау мектептегі оқушылардың нақты санына сәйкес келеді және оқушылардың келуіне және кетуіне қарай уақтылы жүргізіледі.
6. Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі, аттестаттау ережелеріндегі өзгерістерге байланысты барлық педагогтар педагогтарды уақтылы және тиімді аттестаттау үшін құжаттар дайындаған жоқ.
7. Іс жүргізу екі тілде жүргізіледі.
8. Мектеп асханасында тамақтануды тиісті деңгейде ұйымдастыру. Бракераж комиссиясы жұмыс істейді.
9. Ата-аналар жиналыстары, педагогикалық және әдістемелік кеңестер бойынша құжаттаманы жүргізу бойынша талаптар сақталады, барлық құжаттама екі тілде жүргізіледі.
10. Мектеп қызметкерлерінің ҚТ бойынша журналы дұрыс және уақтылы толтырылады.
11. Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау: талаптарға сәйкес ФБ, ЖБ уақтылы жүргізу, электрондық журналға бағаларды уақтылы қою.
12. Білім алушылардың ҚТ өткізу: мемлекеттік емтихандар, консультациялар өткізу кестесі, хаттамалардың дұрыс ресімделуі сақталады.
13. Мектептің барлық оқушылары оқу жиынтығымен қамтамасыз етілген.
14. 2023-2024 оқу жылына ҚР БМ бұйрықтары мен интерактивті математикалық бағдарлама ұсынымдарына қойылатын

талаптардың сақталуын қамтамасыз ету. Келесі құжаттар әзірленіп, бекітілді: мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары, мұғалімдердің оқу жүктемесі тарифтеуге сәйкес бөлінді, оқу сабақтарының, үйірмелердің, секциялардың және факультативтердің кестесі.

**Ұсыныстар:**

1. Сынып жетекшілері жеке істерінде факультативтер бағанын толтырып, оқушылардың фотосуреттерін жапсырсын.
2. Пән мұғалімдері қысқа мерзімде әр пән бойынша ҚМЖ жүктейді.
3. МӘБ басшылары педагогтерді аттестаттау жөніндегі құжаттарды тағы бір рет зерделеп, аттестатталатын мұғалімдерге жеткізіп, аттестатталатын мұғалімдердің портфолиосын уақтылы және сапалы ресімдеу.

**Директордың ОТЖ бойынша орынбасары**

**Яцук Н.**

**«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі" КММ  
«Оқу процесінің сапасын бақылау» мектепшілік бақылау бойынша  
талдамалық анықтама**

2024 ж.30 мамыр

**Тексеру мақсаты:** оқу процесінің сапасын бақылау

**Тексеруді жүзеге асыру күні:** 2024 жылғы 27-30 мамыр

**Тексеру барысында мыналар анықталды:**

1. Оқу жылының басында барлық пән мұғалімдері нөлдік бөлімдер өткізді, демалыс кезеңінен кейінгі қалдық білім деңгейлері анықталды, оқушылардың білім алшақтықтарын жою жоспарлары жасалды, олқылықтарды жою бойынша жұмыстар жүргізілді.
2. ЖМЦ пәндері бойынша білімнің әкімшілік бөлімдері өткізілді, білім деңгейлері анықталды, оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жоспарлар әзірленді, олқылықтарды жою бойынша жұмыстар жүргізілді.
3. 2023-2024 оқу жылының 2 жартыжылдығында оқушылардың оқу дағдылары мен дағдыларының деңгейін анықтау үшін 1-сыныпта сауаттылық сабақтарына қатысты. Оқушылар келесі нәтижелерді көрсетті:
  - Ахмедов Радмир – 12
  - Гановская Аня-29
  - Қостанецкий Вова-27
  - Мельник Артур-35
  - Силко Даша-32
3. ӘБ айлығы аясында пән мұғалімдерінің оқу және оқыту деңгейін анықтау сабақтарына қатысты, мұғалімдер өз сабақтарында үнемі инновациялық технологияларды қолданады.
4. ӘБ айлығы аясында дене шынықтыру пәні мұғалімдерінің ҚМЖ тексерілді. Сабақты жоспарлау кезінде Жандос Асылханұлы оқытудың сараланған әдістері мен құралдарын қолданады.
5. Барлық бағыттар бойынша сабақтар өткізілді, пән мұғалімдері сабақтарда оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру үшін тапсырмаларды пайдаланады.
6. Қараша айында 2-4 сыныптарда орыс тілі сабақтарына қатысып, оқушылардың жеке қабілеттерін дамытуға оқыту әдістері мен формаларының әсерін анықтады.
7. Наурыз-сәуір айларында музыка, бейнелеу өнері, Көркем еңбек (ұлттық қолөнер) сабақтарында мұғалімдер қолданатын оқу құралдарының тиімділігін анықтау мақсатында мектеп әкімшілігі аталған сабақтарға 2-9 сыныптарда қатысты. Әр сабақта мұғалімдер оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту мүмкіндігін іздейді және қол жеткізеді. Мұның бәрі оқушылардың әртүрлі шығармашылық байқауларға қатысуымен дәлелденеді.

8. Қазан айында цифрлық сауаттылық және информатика сабақтарын фронтальды бақылау болды. Сабақтарда мұғалімдер оқушылардың логикалық ойлауын дамыту үшін АКТ қолданады.
9. Желтоқсан айында бастауыш сынып мұғалімдерінің жұмыс айлығы өтті. Бастауыш сынып мұғалімдерінің жұмыс сапасы 6 деңгейде.
10. Қоғамдық-гуманитарлық бағыт ӘБ жетекшісі 2-4 сыныптарда ағылшын тілі сабақтарына қатысты. Ағылшын тілі сабақтарында Забудько Светлана Владимировна оқушылардың тілдік дағдыларын дамыту үшін сараланған әдістерді қолданады.
11. Оқыту сапасының мониторингі келесі нәтижелерді көрсетті:
  - 1 тоқсан 58% білім сапасы;
  - 2 тоқсан 60% білім сапасы;
  - 3 тоқсан 67% білім сапасы;
  - 4 тоқсан 65% білім сапасы.Әкімшіліктің тұрақты бақылауындағы оқушылардың білім сапасы біртіндеп артып келеді, төртінші тоқсанда сапа 2 пайызға төмендеді.
11. Әр тоқсанның соңында пән мұғалімдері оқу қиындықтарын анықтау және келесі сабақтардағы олқылықтардың орнын толтыру үшін ТЖБ және БЖБ нәтижелеріне талдау жүргізеді.
  12. Сәуір айында Әкімшілік, ӘБ жетекшісі 4-сыныпта от және ЖМЦ циклінің сабақтарына қатысты, өйткені оқушылардың оқу нәтижелері өте төмен және осы сыныптағы білім сапасы 33,33% құрайды.
  13. Қаңтар айында қоғамдық-гуманитарлық бағыт ӘБ жетекшісі тарих пәні мұғалімдерінің жұмыс сапасын анықтау мақсатында тарих сабақтарына қатысты. Әр сабақта мұғалімдер тарих пәні бойынша оқушылардың қабілеттерін дамыту мүмкіндігін іздейді және қол жеткізеді. Мұның бәрі оқушылардың олимпиадаларға, конкурстарға, зерттеулерге қатысуымен дәлелденеді.
  14. 7-9 сыныптарда биология сабақтарында тәжірибе жүргізу кезінде білім алушылардың дербестік деңгейін анықтау үшін Светлана Павловна білім алушылардың ізденіс білімін қалыптастыру үшін тапсырмаларды таңдайды.
  15. Пән мұғалімдері әр сабақта вариативті компонентті оқыту сапасын жақсарту үшін цифрлық технологияны қолданады.
  16. Ақпан-наурыз айларында Тіл және жаратылыстану-математикалық пәндер мұғалімдерінің айлығы өтті.
  17. Әрбір пән мұғалімінің жоспары бар және өз сабақтарында оқушыларды халықаралық зерттеулерге дайындауға арналған тапсырмаларды қамтиды. 3,8 сыныпты мод сынағы келесі нәтижелерді көрсетті:
    - 3 сынып орташа балл – 19;
    - 8 сынып орташа балл-18,3.

18.Мектепте 1-4 сыныптарда дүниетаным және 5-9 сыныптарда дене шынықтыру сабақтары аясында "өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курстары уақтылы жүзеге асырылуда, "ЖҚЕ" сынып сағаттарында біріктірілген.

**Директорды4 ОТЖ бойынша директоры**

**Яцук Н.**

**«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі» КММ-нің  
«білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және  
үлгерімі нашар оқушылардың жұмысын бақылау» МІБ бойынша  
талдамалық анықтама**

2024 жылғы 30 мамыр

**Тексеру мақсаты:** оқушылардың оқу қиындықтарын уақтылы анықтау, білімді толықтыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету, білім сапасына әсер ететін оқушының жеке басының ерекшеліктерін ескеру.

**Тексеруді жүзеге асыру күні:** 2024 жылғы 27-30 мамыр

Тексеру барысында мыналар анықталды:

1. Оқу сауаттылығын, функционалдық сауаттылықты қалыптастыру жөніндегі жұмыстың жай-күйі әрдайым тиісті деңгейде бола бермейді.
2. Ақпан айында директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары дифференциация арқылы бар олқылықтарды уақтылы жою үшін 2-9 сынып оқушыларының өзіндік жұмысына фронтальды бақылау жүргізді.
3. Әр тоқсанның қорытындысы бойынша электронды журналға мониторинг, пән мұғалімдерінің ТЖБ және БЖБ талдаулары, оқушылардың білім сапасын қамтамасыз ету және олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты жақсарту үшін жүргізіледі.
4. Білім сапасына үнемі талдау жасалады және резервпен жұмыс жасалады, төрттен бір бөлігі бар оқушылар, пән мұғалімдері олармен қосымша сабақтар өткізеді, сабақтарда олар үшін мектеп бойынша білім сапасын жақсарту үшін қосымша тапсырмалар таңдайды.
5. Пән мұғалімдері мотивациясы төмен оқушылармен қосымша жұмыстар жүргізеді, соның салдарынан мектепте үлгермеген оқушылар жоқ.
6. Білім сапасы төмен сыныптарда (4,8 сыныптар 33% білім сапасы) білім сапасын жақсарту үшін (сауалнама, талдау, сынып және ата-аналар жиналыстары) үнемі іс-шаралар өткізіледі. Осы жұмыстардың нәтижесінде 8-сыныптағы білім сапасы 50% - ға дейін өсті.

**Ұсыныстар:**

1. Сабақ және сабақтан тыс уақытта оқушылардың оқу сауаттылығын дамыту, оқу және функционалдық сауаттылықты дамыту үшін сабақтардағы тапсырмаларды қосу.
2. Сабақта өзіндік жұмысты ұйымдастыруда сараланған тәсілді қолданыңыз.
3. Пән мұғалімдері оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру үшін сабақтарда тапсырмаларды мұқият құрастырады.
4. Мектеп оқушыларының резервімен жұмысты жалғастыру.
5. Үлгерімі төмен оқушылармен тиімді жұмыс істеу үшін оқушылардың үлгермеуінің себептерін салдарын уақтылы анықтау.
6. Білім сапасының төмендігінің себептерін жою бойынша жұмысты жалғастыру.

**Директордың ОТЖ бойынша орынбасары**

**Яцук Н.**

**«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі» КММ -нің  
«оқу-зерттеу қызметі» МІБ бойынша  
талдамалық анықтама**

30 мамыр 2024 ж.

**Тексеру мақсаты:** Мектептегі ғылыми - зерттеу жұмысының сапасын анықтау.

**Тексеруді жүзеге асыру күні:** 2024 жылғы 27-30 мамыр

Тексеру барысында мыналар анықталды:

Талантты және ынталы балалардың дерекқорына үнемі мониторинг, жаңарту жүргізіледі. Ғылыми-зерттеу жұмысының жоспары зерттеу мәдениетін арттыруға бағытталған. Бірақ мұғалімдердің конкурстарға, зерттеулерге қатысуға деген қызығушылығы өте төмен. Үнемі қатысатын мұғалімдер. Келесі педагогтарды атап өткім келеді: Скаковская С.П биология пәнінің мұғалімі, Яцук Н.В тарих пәнінің мұғалімі, Сейдахметов Е.Т қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі. Олар жүлделі орындарға ие болған оқушыларының жобаларының сапасы мен бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етеді.

Жыл сайын мектеп оқушылары түрлі олимпиадалар мен конкурстарға қатысады, жүлделі орындарға ие болады, бірақ қашықтықтан өткізілетін іс-шараларға көп көңіл бөлінеді.

№	Мұғалімнің ТАӘ	оқушылар ТАӘ	атауы	нәтижесі
1	Скаковская Светлана Павловна	Скаковский Александр, Лысенко Виталий, Мельник Тамара	«Эко проект 2022»	1 орын
2	Сейдахметов Ержан Тилигенович	Парахат Асылхан	«Табиғи туристік нысандар туралы үздік аңыз бойынша сырттай аудандық конкурсының жүлдегері»	1 орын, 2 орын
3	Яцук Наталья Викторовна	Свистунова Карина	«Табиғи туристік нысандар туралы үздік аңыз бойынша сырттай аудандық конкурсының жүлдегері»	1 орын

**Ұсыныстар:**

1. Офлайн режимде көбірек қатысыңыз.
2. Мектеп педагогтарын оқушыларды ғылыми жобалар мен конкурстарға қатысуға және дайындауға тарту.

**Директордың ОТЖ бойынша орынбасары**

**Яцук Н.**

**«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі» КММ нің  
«мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-  
күйін бақылау» МІБ бойынша  
талдамалық анықтама**

2024 жылғы 30 мамыр

**Тексеру мақсаты:** мұғалімдердің әдістемелік деңгейі.

**Тексеруді жүзеге асыру күні:** 2024 жылғы 27-30 мамыр

Тексеру барысында мыналар анықталды:

1. Жаңа оқу жылының басында ОМ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасы айқындалады, ҮОЖ сәйкес КТЖ-ға қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету.
2. Мектептің барлық мұғалімдері өз сабақтарында тұлғаға бағытталған тәсілді сақтай отырып, оқытудың әртүрлі формаларын, әдістері мен заманауи технологияларын қолданады. Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды қолданады.
3. Білім сапасын арттыру, оқушыларды ынталандыру бойынша жұмыста мұғалімдердің белсенді ұстанымы. Мектеп мұғалімдері балалармен, мектеп мұғалімдерімен, ата-аналармен байланыс орнатады және қолдайды.
4. Мектепте жас мұғалімдер жоқ, бірақ дене шынықтыру пәнінің мұғалімі бар, оның жұмыс өтілі екі жыл, оны әдістемелік көмек көрсету үшін ЖМЦ басшысына тіркеді.
5. Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту, мектеп педагогтерінің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша мұғалімдердің шығармашылық тобы тиімді жұмыс істейді.
6. Мектеп мұғалімдері өздерінің кәсіби дамуы мен өзін-өзі жетілдіруі үшін түрлі семинарларға, тренингтерге үнемі қатысады.

**Ұсыныстар:**

1. Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмыста мұғалімдердің белсенді ұстанымын ұстану.
2. Шеберлік пен кәсібилік деңгейін арттыруды жалғастыру.

**Директордың ОТЖ бойынша орынбасары**

**Яцук Н.**



**«Лозовое ауылының негізгі орта мектебі» КММ-нің  
«тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау»  
МІБ бойынша талдамалық анықтама**

2024 жылғы 30 мамыр

**Тексеру мақсаты:** Тәрбие жұмысын ұйымдастыру.

**Тексеруді жүзеге асыру күні:** 2024 жылғы 27-30 мамыр

Тексеру барысында мыналар анықталды:

1. Қыркүйек айында барлық сынып жетекшілері мектептің жалпы мектептік тәрбие жұмысының жоспары негізінде тұтас тәрбие бағдарламасын ескере отырып, әр сынып үшін тәрбие жұмысының жоспарларын жасайды. Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі үшін ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру.
2. Кестеге сәйкес әр сыныпта дүйсенбіде бірінші сабақ сынып сағаттары, 1-4 сыныптар 30 минут, 5-9 сыныптар 45 минут өткізіледі.
3. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстары бағдарламасының сәйкестігін анықтау мақсатында оқушыларға үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына диагностика жүргізіледі.
4. Мектепте «Жас ұлан», «Жас қыран» өзін-өзі басқару ұйымдары жұмыс істейді. Ашық мәселелер бойынша сұхбат жүргізу арқылы өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігі анықталады.
5. Жартыжылдықтың қорытындысы бойынша «Оқу мектебі» сабақтан тыс жобаларының ұйымдастырылу және жұмыс істеу сапасын, пікірталас қозғалысын айқындайтын талдау жүргізіледі.
6. Оқу жылы басталар алдында мектепте әлеуметтік қорғауды қажет ететін отбасыларға уақытылы материалдық көмек көрсету үшін «Мектепке жол» акциясы өткізіледі.
7. Халықтың әлеуметтік осал топтарынан (1-4 сынып оқушыларының ыстық тамағы) оқушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау үшін тұрақты бақылау, құжаттаманы зерделеу, әңгімелесу жүргізіледі.
8. Психологиялық-педагогикалық қызметқызметін ұйымдастыру, қорқыту, кибербуллинг, зорлық-зомбылықтың алдын алу, өзін-өзі бұзатын мінез-құлық жағдайларын уақтылы анықтау үшін педагог-психолог жоспарын орындау.
9. Негізгі білім беру бағдарламасы білім алушылардың жеке дамуы мен оқудағы қиындықтарды анықтау үшін сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, әңгімелесу жүргізіледі.
10. Құқық бұзушылыққа бейім оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасына диагностика жүргізіледі. Ауданның ІІБ-мен бірлескен жұмыстың іске асырылуын бақылау, құқық бұзушылықтардың алдын алу жұмыстары жүргізілуде.

**Директордың ОТЖ бойынша орынбасары**

**Яцук Н.**

**Аналитическая справка**  
**по ВШК «Контроль за выполнением нормативных документов и**  
**ведением школьной документации согласно требованиям**  
**КГУ «ОСШ села Лозовое»**

30 мая 2024 г.

**Цель проверки:** соблюдение законодательства в сфере образования, обеспечение соблюдения требований к оформлению документации, своевременное выявление нарушений.

**Дата осуществления проверки:** 27-30 мая 2024 года

В ходе проверки установлено следующее:

1. Рабочий учебный план соответствует типовому учебному плану.
2. В 4 классе обучается ученица с ООП, следовательно была проверена документация: КТП соответствует рабочим программам по учебным дисциплинам, с учётом индивидуальных потребностей ребёнка.
3. Личные дела учащихся, не во всех классах записаны факультативы, не везде имеются фотографии учащихся.
4. Состояние заполнения электронного журнала ведётся своевременно. Но иногда из-за перебоев с интернетом учителя не своевременно заполняют электронные журналы. Не всеми учителями загружено КСП к каждому уроку.
5. Контроль за регистрацией учащихся в НОБД соответствует реальному количеству учащихся в школе и ведётся своевременно по мере прибытия и выбытия учащихся.
6. Эффективность аттестации педагогов, в связи с изменениям в правилах аттестации не все педагоги подготовили документы для своевременной и результативной аттестации педагогов.
7. Делопроизводство ведётся на двух языках.
8. Организация питания в школьной столовой на должном уровне. Работает бракеражная комиссия.
9. Соблюдаются требования по ведению документации по родительским собраниям, педагогическим и методическим советам, вся документация ведётся на двух языках.
10. Верно и своевременно заполняется журнал по ТБ работников школы.
11. Оценка учебных достижений обучающихся: своевременное проведение ФО, СО в соответствии с требованиями, своевременное выставление оценок в электронный журнал.
12. Проведение ИА обучающихся: соблюдается график проведения государственных экзаменов, консультаций, верное оформление протоколов.
13. Все учащиеся школы обеспечены учебными комплектами.
14. Обеспечение соблюдения требований к приказам МП РК и рекомендациям ИМП на 2023-2024 учебный год. Разработаны и

утверждены следующие документы: План работы школы на 2023-2024 учебный год, учебная нагрузка учителей распределена согласно тарификации, расписание учебных занятий, кружков, секций и факультативов.

**Рекомендации:**

1. Классным руководителям в личных делах заполнить графу факультативы, вклеить фотографии учащихся.
2. Учителям-предметникам в кратчайшие сроки загрузить КСП по каждому предмету.
3. Руководителям ШМО ещё раз изучить документы по аттестации педагогов, донести до аттестующихся учителей, своевременно и качественно оформить портфолио аттестующихся учителей.

**Заместитель директора школы по УВР**

**Н. Яцук**

**Аналитическая справка  
по ВШК «Контроль за качеством учебного процесса»  
КГУ «ОСШ села Лозовое»**

30 мая 2024 г.

**Цель проверки:** контроль за качеством учебного процесса

**Дата осуществления проверки:** 27-30 мая 2024 года

В ходе проверки установлено следующее:

1. На начало учебного года всеми учителями-предметниками проведены нулевые срезы, определены уровни остаточных знаний после каникулярного периода, разработаны планы по устранению пробелов знаний учащихся, проведена работа по устранению пробелов.
2. Проведены административные срезы знаний по предметам ЕМЦ, определены уровни знаний, разработаны планы по устранению пробелов знаний учащихся, проведена работа по устранению пробелов.
3. Во 2 полугодии 2023-2024 учебного года посещались уроки обучения грамоте в 1 классе, для определения уровня умений и навыков чтения учащихся. Учащиеся показали следующие результаты:  
Ахмедов Радмир – 12  
Гановская Аня – 29  
Костанецкий Вова – 27  
Мельник Артур – 35  
Силко Даша – 32
4. В рамках месячника МО посещались уроки учителей-предметников для определения уровня обучения и преподавания, учителя на своих уроках регулярно используют инновационные технологии.
5. В рамках месячника МО проверялась КСП учителя физкультуры. При планировании уроков Жандос Асылханович применяет дифференцированные методы и средства обучения.
6. Посещались уроки по всем направлениям, учителя-предметники на уроках используют задания для повышения функциональной грамотности обучающихся на уроках.
7. В ноябре месяце посещались уроки русского языка во 2-4 классах, определения влияния методов и форм обучения на развитие индивидуальных способностей обучающихся.
8. С целью определения эффективности средств обучения, используемых учителями на уроках музыки, ИЗО, художественного труда (национальному ремеслу) в марте-апреле администрация школы посещала перечисленные уроки во 2-9 классах. На каждом уроке учителя ищут возможность развития творческих способностей учащихся и достигают. Всё это доказывается участием учащихся в различных творческих конкурсах.

9. В октябре месяце был фронтальный контроль за уроками цифровой грамотности и информатики. На уроках учителя используют ИКТ для развития логического мышления обучающихся.
10. В декабре пошел месячник по работе учителей начальных классов. Качество работы учителей начальных классов находится на должном уровне.
11. Руководитель МО ОГН посещал уроки английского языка во 2-4 классах. На уроках английского языка Светлана Владимировна использует дифференцированные методы для развития языковых навыков учащихся.
12. Мониторинг качества обучения показал следующие результаты:
  - 1 четверть 58% качества знаний;
  - 2 четверть 60% качества знаний;
  - 3 четверть 67% качества знаний;
  - 4 четверть 65% качества знаний.Качество знаний учащихся на постоянном контроле администрации, идет постепенное повышение, в четвертой четверти качество понизилось на 2 процента.
13. В конце каждой четверти учителями-предметниками проводится анализ результатов СОР и СОЧ, для выявления учебных затруднений и восполнения пробелов на последующих уроках.
14. В апреле администрация, руководитель МО посещали уроки цикла ОГН и ЕМЦ в 4 классе, т.к. учебные результаты учащихся очень низкие и качество знаний в этом классе составляет 33,33%.
15. В январе руководитель МО ОГН посещал уроки истории, с целью выявления качества работы учителей истории. На каждом уроке учителя ищут возможность развития способностей учащихся по предмету история и достигают. Всё это доказывается участием учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследованиях.
16. Для определения уровня самостоятельности обучающихся во время проведения опытов на уроках биологии в 7-9 классах, Светлана Павловна подбирает задания для формирования поисковых знаний у обучающихся.
17. Учителя-предметники на каждом уроке используют цифровые технологии для улучшения качества преподавания вариативного компонента.
18. В феврале-марте проходил месячник учителей языковых и естественно-математических дисциплин.
19. Каждый учитель-предметник имеет план и на своих уроках включает задания для подготовки учащихся к международным исследованиям. Пробное тестирование МОДО в 3,8 классах показало следующие результаты:
  - 3 класс средний балл – 19;
  - 8 класс средний балл – 18,3.

20. В школе своевременно реализуются учебные курсы «Основы безопасности жизнедеятельности» в рамках уроков познание мира в 1-4 классов и физкультуры в 5-9 классах, «ПДД» интегрировано в классных часах.

**Заместитель директора по УВР**

**Н.Яцук**

**Аналитическая справка**  
**по ВШК «Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за**  
**работой со слабоуспевающими»**  
**КГУ «ОСШ села Лозовое»**

30 мая 2024 г.

**Цель проверки:** своевременное выявление учебных затруднений учеников, обеспечение работы по восполнению знаний, учёта особенностей личности учащегося, влияющих на качество знаний.

**Дата осуществления проверки:** 27-30 мая 2024 года

В ходе проверки установлено следующее:

1. Состояние работы по формированию читательской грамотности, функциональной грамотности не всегда находится, на должном уровне.
2. В феврале месяце зам. директора по УВР проводила фронтальный контроль за самостоятельной работой обучающихся 2-9 классов, для своевременного устранения имеющихся пробелов через дифференциацию.
3. По итогам каждой четверти проводится мониторинг электронного журнала, анализы СОР и СОЧ учителей-предметников, для обеспечения качества знаний учащихся и улучшения работы по восполнению пробелов.
4. Регулярно проводится анализ качества знаний и работа с резервом, те ученики, которые имеют одну тройку в четверти, учителя-предметники с ними проводят дополнительные занятия, на уроках для них подбирают дополнительные задания, для улучшения качества знаний по школе.
5. Учителя-предметники проводят дополнительные работы с учащимися низкой мотивации, вследствие чего в школе нет неуспевающих учеников.
6. В классах с низким качеством знания (4,8 классы 33 % качество знаний) регулярно проводятся мероприятия, для улучшения качества знаний (анкетирование, анализ, классные и родительские собрания). В результате этих работ качество знаний в 8 классе повысилось до 50%.

**Рекомендации:**

1. Развивать читательскую грамотность учащихся в урочное и неурочное время, включать задания на уроках для развития читательской и функциональной грамотности.
2. Использовать дифференцированный подход в организации самостоятельной работы на уроке.
3. Учителям-предметникам тщательнее составлять задания на уроках, для восполнения пробелов в знаниях учащихся.
4. Продолжить работу с резервом обучающихся школы.
5. Своевременно выявлять причины последствий неуспеваемости учащихся, для эффективной работы со слабоуспевающими учениками.
6. Продолжить работу по устранению причин низкого качества образования.

**Зам. директора по УВР**

**Н.Яцук**

**Аналитическая справка  
по ВШК «Учебно-исследовательская деятельность»  
КГУ «ОСШ села Лозовое»**

30 мая 2024 г.

**Цель проверки:** определение качества научно-исследовательской работы в школе.

**Дата осуществления проверки:** 27-30 мая 2024 года

В ходе проверки установлено следующее:

Регулярно проводится, мониторинг, обновление базы данных талантливых и мотивированных детей. План научно-исследовательской работы направлен на повышение исследовательской культуры. Но очень низкая заинтересованность самих педагогов в участии конкурсов, исследованиях. Регулярно принимают участие одни и те же педагоги. Хочется отметить следующих педагогов: Скаковская С.П. учитель биологии, Яцук Н.В. учитель истории, Сейдахметов Е.Т. учитель казахского языка и литературы. Они обеспечивают качество и конкурентоспособность проектов своих учеников, которые занимают призовые места.

Ежегодно учащиеся школы принимают участие в различных олимпиадах и конкурсах, занимают призовые места, но больше упор делается на дистанционные мероприятия.

№	ФИО учителя	ФИО учащегося	наименование	результат
1	Скаковская Светлана Павловна	Скаковский Александр, Лысенко Виталий, Мельник Тамара	«Эко проект 2022»	1 место
2	Сейдахметов Ержан Тилигенович	Парахат Асылхан	«Табиғи туристік нысандар туралы үздік аңыз бойынша сырттай аудандық конкурсының жүлдегері»	1 место, 2 место
3	Яцук Наталья Викторовна	Свистунова карина	«Табиғи туристік нысандар туралы үздік аңыз бойынша сырттай аудандық конкурсының жүлдегері»	1 место

**Рекомендации:**

1. Принимать участие больше в офлайн режиме.
2. Привлекать педагогов школы к участию и подготовке учеников к научным проектам и конкурсам.

**Заместитель директора по УВР**

**Н. Яцук**



**Аналитическая справка  
по ВШК «Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической  
готовности учителя»  
КГУ «ОСШ села Лозовое»**

30 мая 2024 г.

**Цель проверки:** методический уровень учителей.

**Дата осуществления проверки:** 27-30 мая 2024 года

В ходе проверки установлено следующее:

1. На начало нового учебного года определяется качество разработки и реализации ССП и КСП, обеспечение соблюдения требований к КТП согласно ТУП.
2. Все учителя школы применяют на своих уроках различные формы, методы и современные технологии преподавания, соблюдая личностно-ориентированный подход. Используют дифференцированные задания в соответствии с уровнем учебных достижений обучающихся.
3. Активная позиция учителей в работе над повышением качества знаний, мотивацией учащихся. Учителя школы устанавливают и поддерживают контакты с детьми, учителями школы, родителями.
4. Молодых педагогов в школе нет, но есть учитель физкультуры, стаж работы которого два года, его прикрепили к руководителю ЕМЦ для оказания методической помощи.
5. Эффективно работает творческая группа учителей по выявлению и развитию одарённости учащихся, по внедрению и распространению инновационного опыта педагогов школы.
6. Учителя школы регулярно участвуют в различных семинарах, тренингах для своего профессионального развития и самосовершенствования.

**Рекомендации:**

1. Придерживаться активной позиции учителей в работе над повышением качества знаний учащихся.
2. Продолжить повышать уровень мастерства и профессионализма.

**Заместитель директора по УВР**

**Н. Яцук**

**Аналитическая справка  
по ВШК «Контроль за качеством воспитательного процесса,  
проведением мероприятий»  
КГУ «ОСШ села Лозовое»**

30 мая 2024 г.

**Цель проверки:** организация воспитательной работы.

**Дата осуществления проверки:** 27-30 мая 2024 года

В ходе проверки установлено следующее:

1. В сентябре месяце все классные руководители на основе общешкольного плана воспитательной работы школы составляют планы воспитательной работы для каждого класса, с учётом целостной программы воспитания. Организация работы с родителями, для взаимодействия школы с семьёй.
2. Согласно расписания в каждом классе в понедельник первым уроком проводятся классные часы, 1-4 классы 30 минут, 5-9 классы 45 минут.
3. С целью определения соответствия программы спортивных секций и кружковой работы, проводится диагностика учащихся в работу кружков и спортивных секций.
4. В школе работает организация самоуправления «Жас ұлан», «Жас қыран». С помощью проведения интервью по открытым вопросам определяется эффективность работы органов самоуправления.
5. По итогам полугодия проводится анализ, определяющий качество организации и функционирования внеурочных проектов «Читающая школа», дебатное движение.
6. Перед началом учебного года в школе проводится акция «Дорога в школу», для своевременного оказания материальной помощи семьям, нуждающимся в социальной защите.
7. Для соблюдения требований к организации горячего питания учащихся из социально-уязвимых слоёв населения (горячего питания школьников 1-4 классов) проводится постоянный контроль, изучение документации, собеседование.
8. Организация деятельности ППС, выполнение плана педагога-психолога, для своевременного выявления случаев буллинга, кибербуллинга, предотвращения насилия, саморазрушительного поведения.
9. Проводится контроль уроков и классных часов, беседа для определения трудностей в обучении и личностном развитии обучающихся с ООП.
10. Проводится диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися, склонными к правонарушениям. Контроль за реализацией совместной работы с УВД района, проводится профилактика правонарушений.

**Заместитель директора по УВР**

**Н.Яцук**